



INTERNATIONAL MAY CONFERENCE ON STRATEGIC MANAGEMENT - /MKSM

Organized by Management Department
Technical Faculty in Bor / University of Belgrade

UPUTSTVO ZA VIRTUELNU KONFERENCIJU

International May Conference on Strategic
Management – IMCSM22

Internacionalna Majska Konferencija o Strategijskom Menadžmentu IMCSM22 organizovana kao trodnevni događaj od 27. do 29. maja 2022. godine i biće realizovana putem Zoom platforme.

Svaki registrovani autor će dobiti link putem koga će moći da pristupi sekcijama i virtualnim sobama tokom konferencije u bilo koje vreme. Domaćin i moderator konferencije biće Tehnički fakultet u Boru, Univerzitet u Beogradu, Srbija. Fleksibilni dizajn Zoom-a omogućiće učesnicima da se uključuju i isključuju sa sesija prema želji.

Hardverski zahtevi

Za pridruživanje konferencijskim sesijama dovoljno je imati od opreme: računar (desktop ili laptop) sa stabilnom internet vezom (Wi-Fi ili kabl) mikrofoni (ugrađeni ili spoljni) zvučnici (ili preporučeno **slušalice**) i po želji kamera za prenos video zapisa (ugrađena ili eksterna). Iako ne preporučujemo aplikaciji možete da pristupite i putem telefona.

Kako se pridružiti

Pridružite se mrežnom sastanku pomoću Zoom desktop aplikacije (preporučeno) ili preko Web Viewer-a koji se pokreće preko internet pregledača.

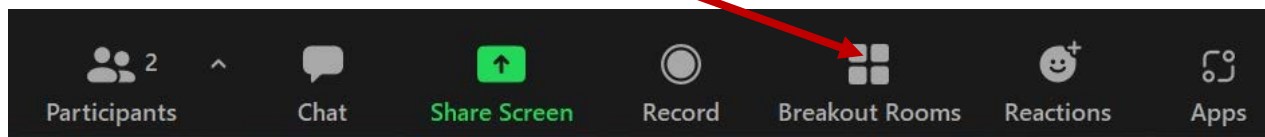
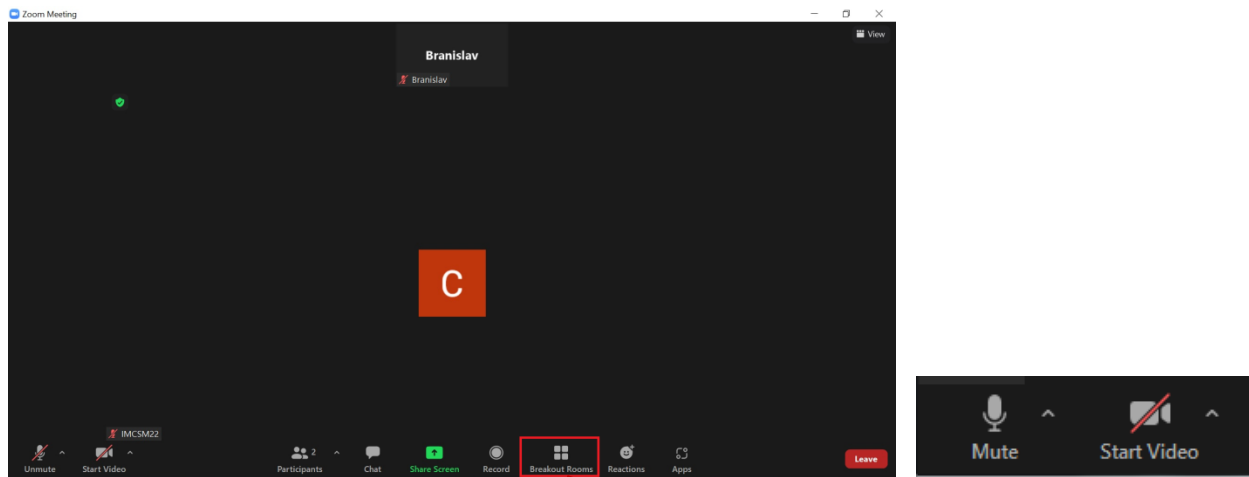
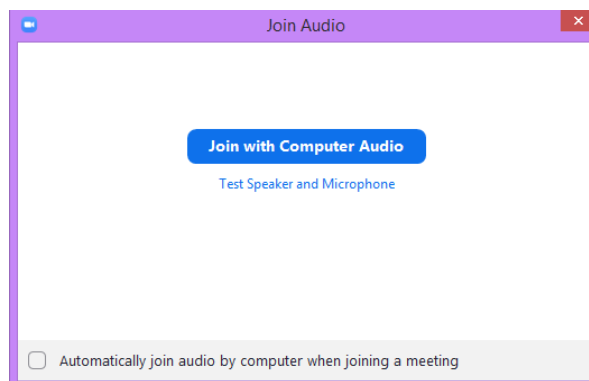
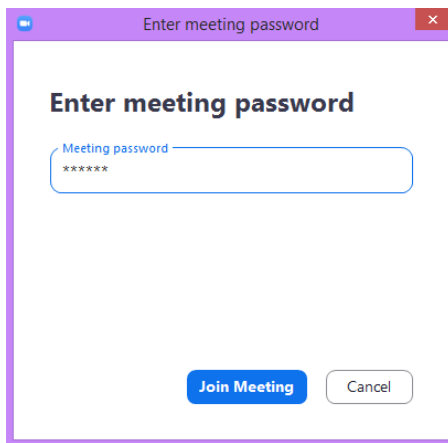
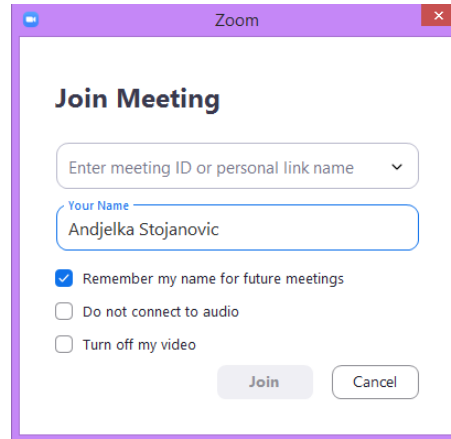
Da biste se priključili sekcijama pomoću Zoom aplikacije (preporučeno) potrebno je:

1. Unapred instalirati Zoom aplikaciju. Može se preuzeti sa <https://zoom.us/download>.
2. Pokrenite Zoom desktop aplikaciju.
3. Kliknite **Join a Meeting** i unesite svoje ime (molimo navedite puno ime i prezime osobe koja je prijavljena organizatorima da će prezentovati rad a ne nadimak i sl.) i **ID Sekcije (Meeting ID)**, nakon što ćete morati da unesete **Meeting Password**.

Meeting ID: 910 2476 1409

Meeting Password: 556789

4. Pridružite se audio delu sastanka tako što ćete prvo kliknuti **Joining with computer audio**, ili kasnije klikom na **Join audio** na Meeting Dashboard.
5. Kada pristupite Zoom konferenciji, birate Breakout Rooms, a zatim jednu od ponuđenih soba u kojoj ste raspoređeni prema definisanom Programu konferencije (Seassion 1, Seassion 2, Seassion 3, Round Table – Industry 4.0, Round Table – Entrepreneurship, Student’s symposium).

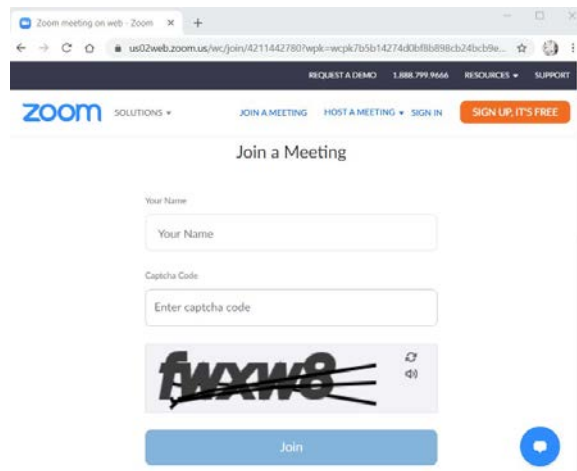
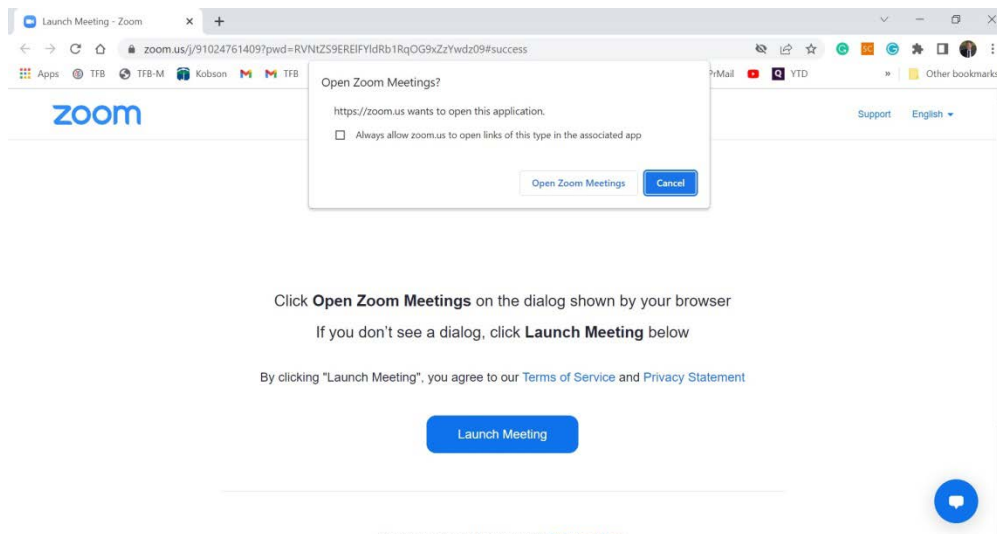


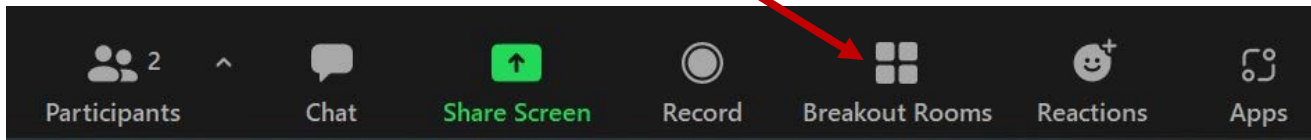
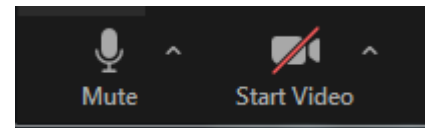
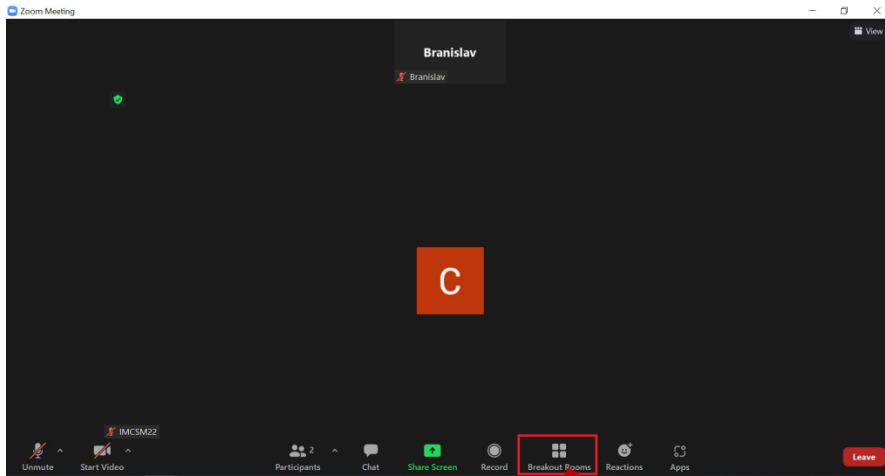
Da biste se priključili pomoću Web Viewer opcije preko internet pregledača (u ovom slučaju preuzimanje aplikacije nije potrebno):

1. Kliknite na sledeći link kako biste učitali Web Viewer:

<https://zoom.us/j/91024761409?pwd=RVNtZS9EREIFYldRb1RqOG9xZzYwdz09>

2. U prozoru Web Viewer, kliknite na **Open Zoom Meetings** (ili **Launch Meeting**).
3. U obavezno polje unesite svoje ime (molimo navedite puno ime, a ne nadimak ili nešto drugo) i Captcha Code, zatim kliknite **Join**.
4. Nakon ovog koraka prustupate Zoom konferenciji, birate Breakout Rooms, a zatim jednu od ponuđenih soba u kojoj ste raspoređeni prema definisanom Programu konferencije (Seassion 1, Seassion 2, Seassion 3, Round Table – Industry 4.0, Round Table – Entrepreneurship, Student’s symposium).
5. Kliknite **Unmute** i/ili **Start Video** na Meeting Dashboard za audio i / ili video povezivanje.






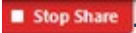
Struktura sekcije:

- **15 minuta pre sesije:** Domaćin će započeti Zoom sastanak.
- **Početak sekcije:** Moderator će otvoriti sekciju predstaviti prvog izlagača.
- **Trajanje pojedinačne prezentacije:** 10 minuta
- **Q&A sekcija:** Nakon završetka poslednje prezentacije u okviru sekcije, moderator će najaviti 15 minuta za pitanja i odgovore.

Sve planirane sekcije tokom konferencije treba da započnu i završavaju se prema planiranom rasporedu. Molimo vas da se svi izlagači pridruže svojim sekcijama nekoliko minuta pre njihovog zakazanog početka. Takođe domaćini i moderator će po potrebi upozoriti i prekinuti prezentere ukoliko prekorače vremensko ograničenje za izlaganje rada od 10 minuta.

Vaša prezentacija

Kada dođete na red da prezentaciju predstavite ostalim učesnicima, sledite sledeće korake:

1. Otvorite svoju prezentaciju.
2. Kliknite na **Share Screen**  dugme koje se nalazi u kontrolama sastanka.
3. Izaberite **Application Window**, izaberite svoju prezentaciju (neophodno je da vaša prezentacija bude otvorena da bi se pojavila u **prozoru aplikacije**) i kliknite na **Share** dugme.
4. Nakon što podelite prezentaciju, možete započeti prezentovanje.
5. Da biste zaustavili deljenje prezentacije, kliknite na dugme .

